



# REGULAMENTO GERAL

## FMDS 2023

Aprovada em 16 de outubro de 2023

### CAPÍTULO I – DAS ENTIDADES

#### SEÇÃO I – DO REGISTRO E LEGALIZAÇÃO

**Artigo 1º** – Para participar de quaisquer eventos desportivos no território estadual, nacional ou internacional, é necessário que as entidades tenham sua filiação e situação legal na Federação Mineira Desportiva dos Surdos – FMDS devidamente regularizada até 10 de fevereiro do ano vigente.

**Parágrafo Primeiro** – A FMDS emitirá anualmente relação de entidades filiadas e regularizadas através de circular, e em caso de nova filiação, regularização, suspensão ou desfiliação será emitida nova circular alusiva.

**Parágrafo segundo** – Também será considerado entidades regularizadas, portanto em condições de participar e/ou promover campeonatos e/ou torneios e/ou amistosos aquelas constantes na relação de entidades filiadas expedida pela Confederação Brasileira de Desportos de Surdos – CBDS, Confederação Sulamericana Desportiva de Surdos – CONSUDES e Comitê Internacional de Esportes para Surdos – ICSD.

#### SEÇÃO II – DOS DEVERES

**Artigo 2º** – No prazo máximo de 15 (quinze) dias depois de realizado o evento, a entidade deverá enviar as súmulas das partidas disputadas à diretoria de FMDS.

**Artigo 3º** – Preencher de forma correta o formulário de cadastro de entidade filiada bem como atender à suas exigências e entregar à Diretoria desta FMDS até 30 de janeiro do ano vigente.

**Parágrafo Único** – São consideradas exigências para fins de filiação regular:

- a) Estatuto atual devidamente registrado em cartório com respectiva certidão (cópia);
- b) Atas devidamente registrada de eleição e de posse da atual Diretoria (cópia autenticada);
- c) CNPJ atualizada da entidade (Cópia);
- d) Cópia do CPF e CI do Presidente da entidade;
- e) Relatório esportivo do ano anterior;
- f) Taxas devidamente regularizada;
- g) Ofício solicitando filiação;
- h) Entidades novas terão 01 (um) ano de carência na taxa de filiação, dentro do ano vigente.

**Artigo 4º** – As entidades filiadas deverão cumprir os dispostos financeiros, contidos na Tabela de Taxas desta FMDS para o ano vigente, devidamente aprovado pela presente Assembléia Geral, até o dia 10 de fevereiro de 2019, com o pagamento da taxa de filiação anual bem como, se houver, os débitos existentes à Diretoria da FMDS.

**Artigo 5º** – Todas as correspondências convites para eventos expedidos pela FMDS ou pelas entidades filiadas deverão ter respostas num prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos a partir das datas das expedições das mesmas exceto os ofícios descritos no Art. 7º deste Regulamento.

**Artigo 7º** – As certidões de filiação anual somente serão enviadas às entidades filiada que tiverem atendido às exigências do presente regulamento geral, em especial ao artigo 3º, parágrafo único.

**Artigo 8º** – Em todos os eventos sejam amistoso ou oficial, as entidades participantes deverão apresentar a relação de atletas e da comissão técnica presentes com as respectivas carteiras de identificação no formulário fornecido pela Diretoria da FMDS, em uma via e devidamente preenchida, 30 (trinta) minutos antes de seu início, e inclusive constando o número de associados de todos os membros e numeração da camisa e short dos atletas ao Delegado da FMDS.

**Artigo 9º** – A entidade participante deverá trazer a bandeira oficial da mesma e dois (02) uniformes, distintos e completos;

**Artigo 10º** – As entidades filiadas expedirão convites aos dirigentes para participarem de seus eventos sociais, na seguinte ordem:

- 1) À CBDS, 02 (dois) convites;
- 2) FMDS, 04 (quatro) convites;
- 3) Às Federações, Liga e entidades, 01 (um) convite, cada.

**Parágrafo Primeiro** – O (a) convidado (a) tem o direito de acompanhante (esposa ou marido), inclusive com assento reservados.

**Parágrafo Segundo** – Caso sejam designados representantes, deverão constar os seus nomes e cargos no verso dos convites.

**Artigo 11º** – Havendo desistência na promoção ou participação do evento, a entidade deverá comunicar à entidade promotora e realizadora por escrito, com exposição e documentação dos motivos, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, anterior à data do início do evento, enviando à FMDS para os devidos fins, e arcar com as despesas homologadas em assembleia estipulados na tabela de taxas e multas.

**Artigo 12º** – No caso de desistência ou ausência da entidade, depois de confirmada a sua presença. No prazo estipulado no art. 13, a mesma terá que arcar com as despesas de taxa de arbitragem contratadas, cujos valores serão estipulados em tabela de taxas e multas homologadas em assembleia.

## CAPÍTULO II – DA PARTICIPAÇÃO E PROMOÇÃO DE EVENTOS

**Artigo 13º** – Promoção e participação de eventos desportivos estaduais, nacionais e internacionais deverão ser solicitados com antecedência mínima de 1 (um) ano à Diretoria da FMDS e as datas escolhidas não poderão coincidir com campeonatos promovidos pela FMDS, pela CBDS ou outros prioritários, de acordo com as normas adotadas pela legislação estadual e federal.

**Artigo 14º** – Para promoção e participação de eventos amistosos e jogos-treinos, a entidade deverá formalizar por ofício pedido de autorização seguindo os prazos abaixo para que Diretoria da FMDS possa analisar e autorizar em tempo hábil:

- a) Jogos-Treinos de 2 equipes, comunicar com ofício no prazo de 15 dias de antecedência da data do evento;
- b) Jogos-Treinos com 3 ou mais, comunicar com 60 dias de antecedência da data do evento;
- c) Torneios Amistosos deverão ser solicitados prioritariamente nas Assembleias na pauta Calendário, e a Diretoria poderá abrir exceções se as condições atuais permitirem, no prazo de 60 dias de antecedência da data do evento.

**Parágrafo Único** – As instituições filiadas deverão estar cientes e seguir o Estatuto da CBDS no que se refere a eventos e situação de matrícula (cadastros e transferências, etc), e as datas escolhidas não poderão coincidir com campeonatos promovidos pela FMDS, pela CBDS ou outros prioritários, salvo exceções que a Diretoria julgar.

**Artigo 15º** – Promoção e participação de campeonatos estaduais são de responsabilidade da FMDS, que contará com a parceria das entidades filiadas, que serão as co-promotoras.

**Parágrafo Primeiro** – A entidade filiada da cidade de origem donde haverá o campeonato deverá dar toda a assistência à Diretoria da FMDS como também atender todas as solicitações feitas, por ofícios, para que tudo transcorra de forma organizada e tranquila e responder através de ofício até 15 (quinze) dias corridos após a data da expedição do ofício desta FMDS, com as medidas solicitadas.

**Parágrafo Segundo** – A entidade promotora deverá também fornecer hospedagem e alimentação a quatro (04) delegados da FMDS durante os campeonatos; e as entidades participantes deverão reservar dois (02) assentos em seus ônibus especiais para os delegados da FMDS, caso seja solicitado pela mesma.

**Parágrafo Terceiro** – A entidade promotora deverá comunicar oficialmente aos órgãos públicos de segurança, saúde e esportes, para solicitar apoio nas respectivas áreas de atuação. Segurança, apoio para rondas nas mediações e locais dos jogos e alojamentos. Saúde, apoio para caso alguém venha sofrer algum mal ou lesão que possa precisar de atendimento médico de urgência de saúde. Esportes, apoio com material, equipamento e infraestrutura esportivas, necessárias para o bom desempenho do evento.

**Parágrafo Quarto** – Fica resguardada o direito à FMDS de definir a sede em comum acordo com a instituição filiada quando houver verbas de emendas parlamentares, incentivos ao esporte, etc, sob pretexto de garantir segurança à complexidade da execução dos projetos e prestação de contas.

**Artigo 16º** – As instituições participantes deverão solicitar a esta FMDS em Assembleia as inscrições de participações em eventos tais como amistosos, campeonatos, copas e outros bem como efetuar o pagamento da taxa de participação, através de depósito bancário com antecedência mínima de quarenta e cinco (45) dias para esportes coletivos e de 15 dias para esportes individuais,

da data de início dos eventos. Poderá ser solicitada também a participação através de ofício diretamente a diretoria da FMDS, sendo observada o número de vagas e participantes.

**PROPOSTA** = Efetuar inscrições através de ofício de adesão, a FMDS enviará um ofício de chamada para o evento em 2 meses antes, e cada entidade terá 15 dias para responder se vai participar ou não no evento, caso a entidade enviar o ofício de adesão, a confirmação se dará como concluída e não terá direito a cancelamento ou desistência, se a entidade não responder após o prazo, perderá a inscrição. Caso a entidade efetue a inscrição e o limite de vagas tiver sido atingido, deverá observar o registro de envio do e-mail com o ofício e será feita uma fila de espera por ordem de recebimento do e-mail com o ofício de adesão. Caso o evento possuir verba, será definido o limite de 8 equipes masculinas e 5 equipes femininas, e caso o evento não possuir verba, o limite de vagas será informado via ofício de chamada do evento.

**Parágrafo Primeiro** – A instituição que efetuar o pagamento da respectiva taxa de participação não poderá, em nenhuma hipótese, solicitar que estes valores sejam reembolsados. E a FMDS se responsabiliza pela emissão dos recibos imediatamente comprovando o pagamento de taxas e multas.

**Parágrafo Segundo** – A Filiada que sediar o evento, Copa, Campeonato, amistoso, Open e outros estará isenta de taxas de inscrições e participações, ficando responsável por toda logística, equipamentos e materiais, oficiais em medidas, dimensões, sendo pagos ou não, além das hospedagem e alimentação dos delegados da FMDS.

**Parágrafo Terceiro**- A equipe deverá efetuar o pagamento da inscrição no máximo 15 dias antes da data do evento.

**PARÁGRAFO QUARTO** = Se a entidade sede conseguir todas demandas necessárias para o bom andamento do evento, ou seja, não houver nenhuma despesa por parte da FMDs, a entidade sede terá direito à isenção das taxas de inscrição;

**PARÁGRAFO QUINTO** = Se a entidade sede não conseguir zerar as despesas do evento, a entidade sede deverá pagar as taxas de inscrição normalmente no mesmo valor das demais entidades.

**PARÁGRAFO SEXTO** = Se a entidade não conseguir cobrir as despesas da Delegação FMDS (hospedagem, transporte e alimentação), o valor total das despesas deverá ser rateado para todas as entidades participantes do evento. A quantidade de representantes será de até 03 membros da FMDS por ginásio.

**Artigo 17º** – A FMDS enviará os diretores do departamento esportivo em cada modalidade esportiva para vistoria, até trinta (30) dias antes a contar da data do evento esportivo. As despesas de deslocamento local, hospedagem e alimentação serão de responsabilidade da Entidade/Federação organizadora.

**Parágrafo Primeiro** – A Entidade organizadora deverá nomear um vistoriador que auxiliará os diretores do departamento esportivo durante a vistoria.

**Parágrafo Segundo** – Nas Vitorias de competições as despesas serão rateadas entre as filiadas participantes, e/ou por conta da FMDS se não houver os recursos financeiros suficientes serão rateadas pelas filiadas representantes.

**Artigo 18º** – Toda correspondência solicitando autorizações somente deverão ser encaminhadas à Diretoria da FMDS, e as de caráter informativo poderão ser encaminhadas às outras Federações, Liga e a CBDS e outras superiores hierarquicamente.

**Parágrafo Único** – Assumir a organização de qualquer torneio e cancelar após o prazo de um mês antes da data do torneio deverá indenizar as entidades que contrataram transporte dos atletas. A FMDS será mediadora. Motivos Justos: (calamidade pública, causas naturais)

**Artigo 19º** – A organização de torneios, depois de solicitados e autorizados, sejam amistoso estadual, interestadual ou internacional é de responsabilidade da entidade promotora e contará com a supervisão desta FMDS através de delegado geral designado pela mesa.

**Parágrafo Primeiro** – Para atender o que dispõe este artigo é imprescindível que as entidades filiadas e promotoras providenciem:

- a) Reserva de Local esportivo apropriado e com as dimensões oficiais;
- b) Confecção de programa constando datas horários, locais de disputa com respectivos endereços e enviar, em tempo hábil, às entidades convidadas com cópia a Federação, à qual é filiada;
- c) Contratação de arbitragens oficiais e confecção de súmulas;
- d) Assumir as despesas de hospedagem, alimentação e transporte urbano, do(s) delegado(s) designado(s) pela FMDS;
- e) Providenciar guias para as delegações visitantes;
- f) Confecção de tabela e regulamento justo, favorecendo as delegações visitantes em caso de empate na classificação final dos eventos, antes do início das competições.

**Parágrafo Segundo** – Entidades filiadas a CBDS, as Federações Desportivas, a Ligas Desportivas e as entidades de surdos que participarem de Jogos, Torneios, Amistosos, Campeonatos, Copas e outro tipo de competição entre Entidades de Surdos não filiadas seja uniformizadas ou não, serão aberto processo para ser analisados e julgados pelo TJD.

**Parágrafo Terceiro** – Para equipes das entidades filiadas participar em eventos não oficiais de ouvintes, deverá comunicar à FMDS com ofício, nos prazos conforme disposto no artigo 14º, cabendo à FMDS decidir pelo indeferimento, caso houver irregularidade ou impedimento justificado.

**Artigo 20º** – Em todos os Eventos Esportivos Nacionais, Estaduais, regionais, municipais, as instituições participantes deverão apresentar ao Delegado da CBDS designado a relação de atletas e da comissão técnica presentes com respectivas carteiras de identificação no formulário fornecido pela CBDS, em três (3) vias e devidamente preenchidas, até dez (10) dias antes do evento, inclusive constando o número de matrícula de todos os membros como numeração da camisa e short dos atletas.

**Artigo 21º** – Fica limitada a cada entidade a promoção de 01 (um) modalidade por ano, prioritariamente quando completar 05 (cinco), 10 (dez), 15 (quinze) anos, isto é, em cada 05 (cinco) anos de fundação, coincidindo no período da fundação da mesma.

**Parágrafo Único** – Nos outros anos, a entidade poderá promover também eventos esportivos em 02 (duas) modalidades, porém com um máximo de 08 (oito) equipes.

**Artigo 22º** – Quando a competição ocorrer em uma determinada cidade, o time da casa terá direito ao primeiro jogo.

**Artigo 23º** – Os Congressos Técnicos das competições serão gravados em vídeos e publicados imediatamente no site da FMDS e ou no canal das redes sociais da FMDS.

**Artigo 24º** – Todos os árbitros das competições deverão ser federados licenciados preferencialmente pela FMDS, devidamente uniformizados e com súmulas para cada partida (4 vias) ou provas esportivas (uma via para cada competidor e mais 1 via da FMDS e outra para federação de árbitros).

**Artigo 25º** – A entidade que promover eventos poderá comercializar alimentos, bebidas alcoólicas não proibidas, exclusivamente para maiores de 18 (anos) e desde que em recipientes plásticos (ex. copos descartáveis) e que não sejam capazes de se tornarem instrumentos que possam provocar riscos a outrem.

**Parágrafo Primeiro** - A entidade deverá observar todas as regras de saúde e vigilância sanitária, devendo providenciar as devidas licenças junto aos órgãos competentes.

**Parágrafo Segundo** - A FMDS se isenta de qualquer responsabilidade de qualquer natureza que ocorrer em função da comercialização dos produtos inclusive quanto à autorização dos órgãos competentes e do próprio local do ginásio, a entidade co-promotora assumirá todas responsabilidades.

### **CAPÍTULO III – DOS ATLETAS**

#### **SEÇÃO I – DO REGISTRO**

**Artigo 26º** – As fichas de atleta e de membro da comissão técnica deverão ser preenchidas de forma correta e completa no web sistema da FMDS, anexada cópia da Carteira de Identidade, com fotos 3x4 ou uma foto digitalizada legível em alta resolução até 31 de dezembro do ano vigente para controle e confecção de respectivas carteiras de identificação do atleta.

**Parágrafo Primeiro** – As carteiras serão entregues no prazo de 15 dias corridos.

**Parágrafo Segundo** – Após cadastro completo as novas carteiras serão enviadas no prazo de 15 dias corridos e as filiadas ficam responsáveis pela impressão e plastificação das mesmas.

**Parágrafo Terceiro** – Só serão aceitas fichas de atletas daqueles que portarem idade acima de 35 anos de idade, sendo obrigatórios a apresentação do laudo médico, exame cardiológico (ecocardiografia) e testes físicos ergométricos anexados à web sistema da FMDS.

**Parágrafo Quarto** – Cadastros, recadastramentos e transferências serão aceitos até no máximo 15 dias antes do evento, devendo o surdoatleta estar com a transferência finalizada tanto na FMDS quanto na CBDS antes do prazo.

**Parágrafo Quinto** – Após 3 (três) tentativas de matrículas de forma incorreta por parte da entidade, a matrícula será excluída e deverá recomeçar novamente.

**Artigo 27º** – Considerar-se à atleta surdo àquele que portar perda auditiva, bilateral nos dois (02) ouvidos, superior a 55 dB (cinquenta e cinco decibéis) em conformidade com as regras do Internacional Comitê Sports Deaf – ICSD, anexados ao web sistema da FMDS.

**Parágrafo Primeiro** – Para comprovação, o atleta surdo deverá entregar a audiometria com laudo médico, e a audiometria deverá ter menos de 05 (cinco) anos da data de emissão.

**Parágrafo Segundo** – Será permitida a inscrição de ouvintes no cadastro de filiados à FMDS somente na comissão técnica: técnico esportivo, auxiliar técnico, massagista, roupeiro e delegado, entre outros.

**Artigo 28º** – A idade limite dos atletas será de 14 anos, para os eventos oficiais e de 12 a 17 anos para os eventos escolares e da juventude.

**Artigo 29º** – 2ª via – A FMDS não se responsabiliza por eventual perda da carteira de atleta ou comissão técnica; no entanto, caso ocorra essa situação, o atleta ou comissão técnica ainda poderá participar de eventos esportivos apresentando documentação que comprove a situação da perda da mesma. Solicitamos aos atletas ou comissão técnica que procurem as autoridades policiais a fim de fazer o boletim de ocorrência policial constando a situação e/ou motivo da perda da carteira de atleta ou comissão técnica, autenticado pela delegacia de polícia, posto policial ou congêneres, caso em que será expedida uma autorização especial para sua participação nos eventos esportivos. No entanto, a perda da carteira e a comprovação de sua situação junto às autoridades não liberam o atleta ou comissão técnica da responsabilidade de confeccionar a 2ª via, caso deseje continuar filiado à FMDS.

**Parágrafo Único** – É de responsabilidade exclusiva do atleta ou comissão técnica zelar e manter a boa conservação de sua carteira da FMDS, mantendo-a em bom estado e claramente legível. Caso seja perdida ou danificada, a carteira de atleta ou comissão técnica da FMDS perderá sua validade, e ao atleta ou comissão técnica não mais será permitida a participação nos eventos esportivos (salvo se a situação se enquadrar neste regulamento), devendo o mesmo procurar a direção a fim de confeccionar a 2ª via da mesma, e a taxa dessa será de acordo com a tabela e, com prazo de até 15 dias para entrega.

## **SEÇÃO II – DAS TRANSFERÊNCIAS**

**Artigo 30º** – A solicitação de transferência segue as mesmas regras estabelecidas nos Artigos 26º, 28º para inscrição e renovação de cadastro de filiados, devendo o solicitante fornecer todos os documentos necessários no ato da solicitação; caso contrário, os mesmos serão devolvidos e o candidato deverá providenciar novamente a documentação completa, sendo reiniciado o prazo de até 15 dias para o processamento da transferência;

**Parágrafo Único** – Devolução da carteira de atleta ou comissão técnica da entidade anterior.

**Artigo 31º** – Dos limites de transferências de entrada (receber atletas) – Na categoria masculina, aquela entidade que possuir total menor ou igual a 23 surdoatletas masculinos, a quantidade de transferências é livre seguindo a Tabela de Taxas e Multas do ano vigente, aquela entidade que possuir acima de 23 atletas masculinos, a entidade pode receber até total de 02 (dois) surdoatletas transferidos no máximo no ano vigente.

**Artigo 32º** – Dos limites de transferências de entrada (receber atletas) – Na categoria feminina, aquela entidade que possuir total menor ou igual a 14 surdoatletas femininos, a quantidade de transferências é livre seguindo a Tabela de Taxas e Multas do ano vigente, aquela entidade que possuir acima de 14 atletas masculinos, a entidade pode receber até total de 02 (dois) surdoatletas transferidos no máximo no ano vigente.

**Parágrafo Único** – Aqueles(as) surdoatletas que forem das entidades de origem que não possuírem equipes e/ou não participa mais em competições (licenciadas ou desfiladas), terão as regras de limites de transferências flexibilizadas, em comum acordo entre as entidades origem e destino.

**Artigo 33º** – Toda e qualquer transferência realizada na FMDS no sistema da FMDS, a entidade de destino se responsabiliza em realizar o processo de transferência no sistema da CBDS.

**Parágrafo Primeiro** – As transferências solicitadas no sistema da FMDS tem aprovação automática no prazo de 15 dias corridos, após esse prazo, as entidades de origem perdem o direito de contestar/protostar transferências por qualquer motivo.

**Parágrafo Segundo** – Nas transferências, o(a) surdoatleta deverá assinar um formulário, observando o prazo de transferência automática, após esse prazo, caso o(a) surdoatleta não tenha autorizado a entidade de origem aprovar, poderá enviar um recurso para TJD-FMDS ou STJD -CBDS.

**Parágrafo Terceiro** – Surdoatleta que jogar nas competições deverá ficar atento à situação de matrícula e transferência se está em dia, podendo consultar na parte da CBDS pelo BID ([bid.cbds.org.br](http://bid.cbds.org.br)), no lado da FMDS, deverá solicitar à associação/federação para verificar se transferência está concluída ou pendente antes de participar nas competições, podendo sofrer penalidades cabíveis.

**Artigo 34º** – Nas transferências no sistema da CBDS, a entidade de destino deverá seguir o regulamento e prazos da CBDS.

### **SEÇÃO III – DOS DEVERES**

**Artigo 35º** – Cabe a todos os atletas participantes respeitar as decisões dos árbitros, que são autoridades máximas dentro da quadra/campo/piscina/pista e do Delegado da FMDS, que é a autoridade máxima do evento.

**Artigo 36º** – Estar devidamente uniformizados de acordo com as regras em sua modalidade específica (inclusive com numerações iguais em todo evento).

**Artigo 37º** – O atleta que for expulso da partida ou receber o segundo cartão amarelo estará automaticamente suspenso por 01 (uma) partida devendo ocorrer na 1ª (primeira) partida após aquela que houve a infração.

**Parágrafo Primeiro** – Caso haja comissão disciplinar para o respectivo evento as punições poderão ser aumentadas a critério da Comissão Disciplinar.

### **SEÇÃO IV – DAS PROIBIÇÕES**

**Artigo 38º** – Na quadra esportiva e nas suas dependências, fica proibido ao atleta:

- g) Usar a camisa e/ou short sem o logotipo e/ou número;
- h) Fumar ou ingerir bebidas alcoólicas;
- i) Sair da quadra para conversar ou ir ao banheiro sem autorização durante a competição;
- j) Jogar bêbado e/ou dopado;
- k) Abandonar o local, sem justa causa, após o início da partida;

- l) Agredir fisicamente e/ou ofender moralmente com quaisquer uns dos superiores.

## SEÇÃO V – DAS CONVOCAÇÕES PARA SELEÇÕES

**Artigo 39º** – Para FMDS realizar as convocações, o procedimento se dará através de Edital de Convocação na seguinte forma:

- a) Prazo da primeira convocação a ser estipulada pela diretoria da FMDS, para realizar as convocações prioritárias para atletas que pertencem à entidade filiada que jogou no ano anterior à data do evento, e **PROPOSTA = fará as convocações dentro dos eventos da FMDS como Copas e Campeonatos; porém, se não houver verba, será feito uma pré-convocação com acesso livre não sendo exigida a presença em eventos anteriores.(APROVADO)**
- b) Prazo para segunda chamada, caso número de convocados confirmados forem insuficientes, a FMDS fará a convocação de forma aberta (seletiva).

## CAPÍTULO IV – DA COMISSÃO TÉCNICA

### SEÇÃO I – DO REGISTRO

**Artigo 40º** – As fichas do membro da comissão técnica deverão ser preenchidas de forma correta e completa, com fotos 3×4 atualizadas e encaminhadas ao web sistema da FMDS 31 de dezembro de 2019 para controle e confecção de respectivas carteiras de identificação.

**Parágrafo Único** – Fica isento a todos da comissão técnica que possuírem Inscrições no Conselho Regional de Educação Física (CREF) ou **outros Conselhos da área de Saúde**, e o roupeiro **massagista** de cada equipe. (aprovado)

### SEÇÃO II – DOS DEVERES

**Artigo 41º** – Cabe a todos os membros participantes respeitar as decisões dos árbitros, que são autoridades máximas dentro da quadra / campo / pista / piscina e do delegado da FMDS, que é a autoridade máxima do evento.

**Artigo 42º** – Estar devidamente uniformizados, com calça tipo moletom ou similar, tênis com meias e camisa, com o logotipo da entidade do qual está representado.

### SEÇÃO III – DAS PUNIÇÕES

**Artigo 43º** – Os membros da comissão técnica deverão apresentar ao Delegado da FMDS a sua carteira de identificação emitida pela FMDS e o não atendimento será notificada a irregularidade na respectiva súmula e, como consequência, o membro será impedido em participar da competição.

**Parágrafo Único** – Os(as) surdoatletas, membros da comissão técnica e as entidades deverão estar cientes das infrações passíveis de multas constantes na Tabela de Taxas e Multas do ano vigente.

## SEÇÃO IV – DAS PROIBIÇÕES

**Artigo 44º** – Na quadra esportiva e nas suas dependências, fica proibido:

- a) Usar chinelo, short e camiseta (tipo Regata);
- b) Fumar ou ingerir bebidas alcoólicas;
- c) Sair da quadra para conversar ou ir ao banheiro sem autorização durante competição;
- d) Abandonar o local, sem justa causa, após o início da partida;
- e) Agredir fisicamente e/ou ofender moralmente com quaisquer uns dos superiores.
- f) Celular e Tablet.

## CAPÍTULO V – DA COMPETÊNCIA DA DIRETORIA DA FMDS

**Artigo 45º** – Enquanto os processos não forem julgados, a Diretoria da FMDS poderá determinar o impedimento das entidades, atletas ou dirigentes infratores em participar qualquer atividade desportiva, direta ou indiretamente, através de ofício = circular a todas às entidades filiadas.

**Artigo 46º** – Casos omissos serão deliberados pela Diretoria da FMDS em reunião excepcional e deverão ser expedidas respectivas resoluções “à referendum” da próxima assembléia geral, devendo ser respeitada e cumprida pelas entidades filiadas.

**Artigo 47º** – As reclamações ou denúncias só serão aceitas por escrito e no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a ocorrência do fato, encaminhando-as à diretoria da FMDS para os devidos fins.

## CAPÍTULO VI – DA COMPETÊNCIA DO TJD

**Artigo 48º** – As entidades que não respeitarem os dispostos no regulamento geral, serão notificadas pela FMDS para regularização num prazo de até 60 (sessenta) dias, e, em caso negativo, será encaminhado processo ao Tribunal de Justiça Desportiva, TJD/FMDS, poderão recorrer ao Superior Tribunal de Justiça Desportiva da Confederação Brasileira de Desportos de Surdos, CBDS, Instância máxima da administração desportiva do Brasil.

**Artigo 49º** – Os atletas ou membro da comissão técnica que estiverem em situação irregular perante à FMDS ou na entidade filiada, das quais são associados, e tendo conhecimento de suas irregularidades serão suspensos pela Diretoria da FMDS até que os processos sejam julgados pelo TJD/FMDS.

**Parágrafo Único** – As indisciplinas cometidas por atletas, equipes ou diretores serão julgadas pelo Tribunal de Justiça Desportiva (TJD) da FMDS e embaixo apresentamos algumas das indisciplinas mais cometidas: (Desde relatados nas súmulas).

## SEÇÃO V – DAS OUTRAS DISPOSIÇÕES

**Artigo 50º** – As regras serão aquelas de acordo com as Federações Mineira e/ou Confederação Brasileira de cada modalidade.

**Artigo 51º** – Não será permitida a participação em eventos esportivos como atleta o Delegado da FMDS assim como das demais entidades filiadas.

**Artigo 52º** – Não será permitido o Presidente acumular cargo diretivo em entidade diretamente ou indiretamente subordinada à FMDS.

**Artigo 53º** – Os acidentes ocasionados com os atletas, membros da comissão técnica e dirigente das entidades filiadas durante os eventos esportivos, transporte urbano e rodoviário aos locais das disputas, nos locais de hospedagem e de alimentação isentam está FMDS bem como a entidade promotora de quaisquer responsabilidades financeira ou moral.

**Artigo 54º** – Os participantes das promoções esportivas desta FMDS poderão estar munidos da Carteira de Identidade, CTPS (Carteira de Trabalho), de seus responsáveis ou do Carnê de contribuição previdenciária (Profissional autônomo) ou de carteira de associado de plano de saúde público/privado para possível atendimento médico/hospitalar.

**Parágrafo Único** – Atletas com IC Implantes Cocleares é obrigatório o uso de protetores emborrachados assim como protetores de boca em aparelhos odontológicos e outros protetores em partes que necessitam.

**Artigo 55º** – Caso a entidade envie um representante sob procuração, o representante deverá ser membro da diretoria da entidade, registrado na ata de posse, não sendo permitido ser representada por terceiros que não fazem parte na ata de posse.

**Artigo 56º** – Caso omissos serão deliberados pela Comissão Disciplinar (CD), caso seja nomeada pelo Tribunal de Justiça Desportiva da FMDS, especialmente para as competições, com amplos poderes de aumentar as citadas penalidades como impor outras penalidades a aqueles que cometerem infrações graves.

**Artigo 57º** – O presente Regulamento Geral, por sua natureza hierárquica, e de acordo com o Regulamento Geral da CBDS, tem precedência sobre os outros regulamentos existentes no território estadual e todos os membros da FMDS e das entidades filiadas deverão tomar conhecimento, cumprir, divulgar e respeitar o mesmo, sob pena, no seu descumprimento, terem seus casos encaminhados, através de processos, ao TJD/FMDS para os fins cabíveis.

**Artigo 58º** – Só poderão participar das Seleções atletas devidamente associados e que tenha participado de seletivas e ou seleções e ou entidades filiadas em eventos municipais, estaduais, regionais e nacionais.

**Artigo 59º** – Todos envolvidos deverão ter ética e valores morais, preservando a decência da FMDS.

**Artigo 60º** – A tabela de taxas e multas deliberadas por assembleias deverão ser respeitadas e cumpridas por todas filiadas e seus atletas. Arrecadação serão revertidos ao fundo de disciplinar dos surdoatletas.

**Artigo 61º** – O presente Regulamento Geral que foi aprovado na Assembléia Geral Extraordinária desta FMDS, em Belo Horizonte aos dias 03 e 04 de outubro de 2020 cuja relação nominal de Presidentes / Representantes presentes se encontra em anexo, passa a vigorar de 01 de janeiro de 2021 até próxima Assembléia Geral, cujo tema conste na ordem do dia da mesma, e ficam revogadas todas as disposições anteriores contrárias.

Notifique- se e cumpra-se!!!

Belo Horizonte, 04 de outubro de 2020.

(Assinado Digitalmente)  
**Denner Oliveira Vasconcelos**  
Presidente